



Kvalitetsredovisning

LÄSÅRET 2012 – 2013

Hjorteds förskola; Kattbjörnen

Förskola 1 – 5 år

Innehåll

Sammanfattning.....	3
Inledning	3
Förutsättningar	3
Styrning och ledning.....	3
Personaltäthet och barngruppens storlek och sammansättning	3
Personalens kompetens.....	3
Lokaler och miljö	3
Arbetet i verksamheten	3
Synen på barns utveckling och lärande.....	3
Förhållningssätt	4
Pedagogik och arbetsmetoder	4
Delaktighet och inflytande (barn, personal och föräldrar).....	4
Resultat och måluppfyllelse	4
Redovisning av måluppfyllelse i förhållande till nationella mål.	4
Grundläggande värden	4
Uppföljning, utvärdering och utveckling.....	4
Situationen för barn i behov av särskilt stöd	5
Barn med annat modersmål än svenska.	5
Lokaler, inre miljö.....	5
Pedagogiska caféer;.....	5
Aktiviteter för barnen.....	5
Rörelse	5
Trygghet för barnen.....	5
Analys och bedömning av måluppfyllelse.....	5
Strategier och åtgärder	6
Systematiskt kvalitetsarbete:	6
Organisation för lärande:	6
Dokumentation:	7
Synen på barns utveckling och lärande.....	7
Förhållningssätt.....	7
Pedagogik och arbetsmetoder.....	8
Aktiviteter för barnen.....	8
Rörelse	8
Trygghet för barnen.....	8
Lokaler, inre miljö.....	8
Pedagogisk planering.....	8
Pedagogiska caféer;.....	8
Utbildning i TRAS	8
Plan mot diskriminering och kränkande behandling.....	8
Beslut och ansvarig för kvalitetsredovisningen	9

Sammanfattning

Under 2012- 2013 har de viktigaste lärdomarna varit kopplade till det stora förändringsarbete som genomförts via budgetarbetet. Detta gäller för både barn och vuxna i verksamheterna. Förändringsarbetet har tagit en större del av vardagens arbete än vad någon kunde planera för i förväg.

Under verksamhetsåret har budgetarbetet med en ständig oro över om förskolan blir kvar eller läggs ner, blir kvar i nuvarande lokaler eller flyttas, medfört har inneburit en kraftig belastning på hela verksamheten

Inledning

Kvalitetsredovisningen sträcker sig över 1,5 år. Från våren 2012 till och med våren 2013. Att sammanfatta en verksamhet som pågått och förändrats under den tidsperioden är både enkelt och svårt. Verksamheterna som jag som rektor/förskolechef ansvarar för har, under den tidsperiod som ska redovisas, varit utsatta för ett antal förändringar och förslag till förändringar vilket har tagit över det vardagliga utvecklingsarbetet. Förhoppningen är nu att utvecklingen av verksamheterna ska ta fart och att måluppfyllelsen på alla plan ska öka.

Förutsättningar

Styrning och ledning

Skolledningsresursen i förskolan i Hjorted består av rektor tillika förskolechef, även rektor tillika förskolechef för pedagogisk omsorg för 1-3åringar i Blackstadsområdet, Blackstads förskola, skola och fritidshem, Totebo förskola och Himalajaskolan skola f-6 och fritidshem.

Personaltäthet och barngruppens storlek och sammansättning

Hjorted förskola hade under vårterminen 34 barn inskrivna.

Förskolans arbetslag bestod av 1,4 förskollärare och 3,1 barnskötare.

Personalens kompetens

Både förskollärarna och de fast anställda barnskötarna har formell behörighet. En av de fast anställda barnskötarna avgick med pension 1.5 2013. Däremot saknar den visstidsanställda personalen formell behörighet.

Lokaler och miljö

Förskolans lokaler ligger i skolans nedre korridor. Renoveringen under 2011 har gjort att förskolans lokaler är ljusa, stora och ändamålsenliga. Däremot behöver lokalerna ett genomtänkt utnyttjande så att lokaler kommer till sin rätt.

Arbetet i verksamheten

Synen på barns utveckling och lärande

Förskolans verksamhet ska präglas av en pedagogik där omvårdnad, omsorg, fostran och lärande bildar en helhet. Den pedagogiska verksamheten ska genomföras så att den stimulerar och utmanar barnets utveckling och lärande. Miljön ska vara öppen, innehållsrik och inbjudande. Verksamheten ska främja leken, kreativiteten och det lustfyllda lärandet samt ta till vara och stärka barnets intresse för att lära och erövra nya erfarenheter, kunskaper och färdigheter.

Verksamheten ska bidra till att barnen utvecklar en förståelse för sig själva och sin omvärld. Utforskande, nyfikenhet och lust att lära ska utgöra grunden för den pedagogiska verksamheten. Den ska utgå ifrån barnens erfarenheter, intressen, behov och åsikter. Flödet av barnens tankar och idéer ska tas till vara för att skapa mångfald i lärandet.

Förhållningssätt

Värdegrunden uttrycker det etiska förhållningssätt som ska präglade verksamheten. Omsorg om och hänsyn till andra människor, liksom rättvisa och jämställdhet samt egna och andras rättigheter ska lyftas fram och synliggöras i verksamheten. Barn tillägnar sig etiska värden och normer främst genom konkreta upplevelser. Vuxnas förhållningssätt påverkar barns förståelse och respekt för de rättigheter och skyldigheter som gäller i ett demokratiskt samhälle och därför är vuxna viktiga som förebilder. Att hävda grundläggande värden kräver att värderingar tydliggörs i den dagliga verksamheten. Verksamheten ska bedrivas i demokratiska former och därigenom lägga grunden till ett växande ansvar och intresse hos barnen för att de på sikt aktivt ska delta i samhällslivet.

Pedagogik och arbetsmetoder

Förskolans verksamhet ska präglas av en pedagogik där omvårdnad, omsorg, fostran och lärande bildar en helhet. Den pedagogiska verksamheten ska genomföras så att den stimulerar och utmanar barnets utveckling och lärande. Miljön ska vara öppen, innehållsrik och inbjudande. Verksamheten ska främja leken, kreativiteten och det lustfyllda lärandet samt ta till vara och stärka barnets intresse för att lära och erövra nya erfarenheter, kunskaper och färdigheter.

Verksamheten ska bidra till att barnen utvecklar en förståelse för sig själva och sin omvärld. Utforskande, nyfikenhet och lust att lära ska utgöra grunden för den pedagogiska verksamheten. Den ska utgå ifrån barnens erfarenheter, intressen, behov och åsikter. Flödet av barnens tankar och idéer ska tas till vara för att skapa mångfald i lärandet.

Delaktighet och inflytande (barn, personal och föräldrar)

I Lpfö finns följande uppdrag gällande delaktighet: ”I förskolan läggs grunden för att barnen ska förstå vad demokrati är. Barnens sociala utveckling förutsätter att de alltefter förmåga får ta ansvar för sina egna handlingar och för miljön i förskolan. De behov och intressen som barnen själva på olika sätt ger uttryck för bör ligga till grund för utformningen av miljön och planeringen av den pedagogiska verksamheten.”

Resultat och måluppfyllelse

Redovisning av måluppfyllelse i förhållande till nationella mål.

Målen i Läroplan för förskolan anger inriktningen på förskolans arbete och därmed också den förväntade kvalitetsutvecklingen i förskolan.

Grundläggande värden

Ett viktigt mål är att alla barn ska känna utvecklar sin identitet och känner trygghet i förskolan.

Uppföljning, utvärdering och utveckling

I förskolan ska arbetslaget: kontinuerligt och systematiskt dokumentera, följa upp och analysera varje barns utveckling och lärande samt utvärdera hur förskolan tillgodoser barnens möjligheter att utvecklas och lära i enlighet med läroplanens mål och intentioner.

Situationen för barn i behov av särskilt stöd

Barn som behöver särskilt stöd erhåller det. Stödet erhålls via egna pedagoger samt det centrala förskoleteamet.

Barn med annat modersmål än svenska.

Förskolan har ett antal barn med annat modersmål än svenska placerade i verksamheten. Barnen får extra stöd via modersmållärare.

Lokaler, inre miljö

Ett uppdrag för 2012 var att utveckla verksamheten så att de nyrenoverade lokalerna används på ett ultimt och pedagogiskt sätt. Detta är ett arbete som har startat men inte blivit färdigt. Arbetet fortsätter under nästa verksamhetsår.

Pedagogiska caféer;

För att starta arbetet med att öka förskolans måluppfyllelse startades Pedagogiska caféer för förskolan och den pedagogiska omsorgen under hösten 2011. De pedagogiska caféerna fortsatte under 2012.

Under året 2012 innehöll de pedagogiska caféerna följande:

- ☺ Lpfö – NTA lådor
- ☺ Lpfö – matematik
- ☺ Utvecklingssamtal

En enkel utvärdering:

- ☺ De pedagogiska caféerna har fungerat mycket bra.
- ☺ Personalen menar att de fått ut väldigt mycket av de pedagogiska caféerna.
- ☺ Svårt att lösgöra en personal från verksamheten i på en liten förskola.

Aktiviteter för barnen

En planering för aktiviteter för barnen var ett av förskolans mål för 2012. Aktiviteterna kommer att vara kopplade till läroplanens uppdrag och innehåll samt barnens ålder. Detta fortsätter under kommande verksamhetsår.

Rörelse

En planering för aktiviteter kopplade till rörelse för barnen var ett av förskolans mål för 2012. Detta fortsätter under kommande verksamhetsår.

Trygghet för barnen

Föräldraenkäten har visat att föräldrar tycker att deras barn känner stor eller ganska stor trygghet i verksamheten. Enkäten visar att det finns vissa barn som är rädda för andra barn i förskolan. En plan för arbetet med barns trygghet i förskolan ska upprättas. Detta arbete fortsätter under kommande verksamhetsår.

Analys och bedömning av måluppfyllelse

Förskolechefens bedömning av det arbete som förskolan genomför är att utifrån de förhållanden som varit gällande lokaler och förändringar når förskolan så god måluppfyllelse som möjligt.

Strategier och åtgärder

Systematiskt kvalitetsarbete:



I skollagen, som trädde ikraft 1 juli 2011, finns ett tydligt krav på att ett systematiskt kvalitetsarbete ska bedrivas i förskolan och skolan. Rektor och förskolechef har ansvaret för att verksamheten systematiskt och kontinuerligt planeras, följs upp och utvecklas i förhållande till de nationella målen. Det finns också krav på att kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

Enligt skollagen ska lärare, förskollärare, annan personal och elever medverka i kvalitetsarbetet på enhetsnivå. Barnen i förskolan, deras vårdnadshavare och elevernas vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet.

Till hjälp i arbete med det systematiska kvalitetsarbetet kommer vi att använda ”Allmänna råden om systematiskt kvalitetsarbete” som bland annat riktar sig till förskolechefer och rektorer. De gäller för samtliga skolformer och fritidshemmet.

Även de krav på kvalitetsarbete som finns i läroplanen kommer att användas.

I förskolans läroplan finns ett eget avsnitt om uppföljning, utvärdering och utveckling.

Enhetens systematiska kvalitetsarbete har mycket som behöver utvecklas. Det systematiska kvalitetsarbetet kommer att förbättras under verksamhetsåret.

Organisation för lärande:

Organisation för möten i lärande, bedömning, pedagogiska planeringar, elevhälsoarbete, arbetsmiljöarbete Allt för en ökad måluppfyllelse!

Organisationen skapar arbetsgrupper, konferenser, möten där arbetet diskuteras och skapar rutiner för dokumentation. Vi kommer att skapa gemensamma underlag eller modeller för hela skolan som garanterar att elevernas kunskaper bedöms likvärdigt och som möjliggör att resultaten kan samlas och analyseras.

Personalkonferens 1 gång/månad:

Innehåll:

Del a Gemensam del: Information och gemensamma frågor/ärenden,
arbetsmiljöfrågor

Del b Delad del: Varje verksamhet för sig med specifika frågor som är gemensamma
för verksamheterna i området:

Förskola Fritidshem Förskoleklass Skola 1 - 6

Allmän information som kan lämnas skriftligt läggs ut via First Class-systemet (FC). I FC finns ett antal ikoner: en helt gemensam, en för F-6 + fritidshem och en för förskola

Planeringsmöten förskola = Kattbjörnen; 14.8, 10.9, 1.10, 7.11
 Pandan; 12.9, 1.10, 7.11
 Backsippan; 21.8, 18.9, 9.10, 13.11

Förskola: rektor/förskolechef deltar

Pedagogiska caféer förskola:

Onsdagar förmiddag enligt schema; 3 x 1 ämne per omgång.

Ersätts under hösten 2013 av en utbildningsinsats i TRAS, kvällstid

Separat kalendarium

Ansvarfördelning för organisation för möten i lärande, bedömning, pedagogiska planeringar, elevhälsoarbete, arbetsmiljöarbete:

	ansvar	delaktighet
Personalkonferens: del a	rektor	all personal
Personalkonferens: del b	rektor + utsedd pedagog	personal i verksamhet
Planeringsmöten fritidshem	rektor + fritidspedagog	

Dokumentation:

Ur Lpfö: Förskolans kvalitet ska kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följas upp, utvärderas och utvecklas. För att utvärdera förskolans kvalitet och skapa goda villkor för lärande behöver barns utveckling och lärande följas, dokumenteras och analyseras. För att stödja och utmana barn i deras lärande behövs kunskap om varje barns erfarenheter, kunnande och delaktighet samt inflytande över och intresse för de olika målområdena. Det behövs också kunskap om hur barns utforskande, frågor, erfarenheter och engagemang tas till vara i verksamheten, hur deras kunnande förändras samt när de upplever verksamheten som intressant, rolig och meningsfull.

Syftet med utvärdering är att få kunskap om hur förskolans kvalitet, dvs. verksamhetens organisation, innehåll och genomförande kan utvecklas så att varje barn ges bästa möjliga förutsättningar för utveckling och lärande. Det handlar ytterst om att utveckla bättre arbetsprocesser, kunna bedöma om arbetet sker i enlighet med målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra förutsättningarna för barn att lära, utvecklas, känna sig trygga och ha roligt i förskolan. Det är analyserna av utvärderingens resultat som pekar ut väsentliga utvecklingsområden. All form av utvärdering ska utgå från ett tydligt barnperspektiv. Barn och föräldrar ska vara delaktiga i utvärdering och deras röster ska lyftas fram.“

Dokumentationen och det systematiska kvalitetsarbetet i förskolan är ett stort utvecklingsområde som kontinuerligt kommer att vara föremål för arbete under året.

Synen på barns utveckling och lärande

Synen på barns utveckling och lärande; arbetet startades under 2012 för att fortsätta kontinuerligt. De punkter som finns under rubriken UTVECKLING OCH LÄRANDE i Lpfö ska tydliggöras som den pedagogik förskolan kännetecknas av.

Förhållningssätt

Förhållningssätt; arbetet startades under 2012 för att fortsätta kontinuerligt

De punkter som finns under rubriken FÖRSKOLANS VÄRDEGRUND OCH UPPDRAG i Lpfö ska tydliggöras som den värdegrund förskolan präglas av.

Pedagogik och arbetsmetoder

Pedagogik och arbetsmetoder; arbetet startades under 2012 för att fortsätta kontinuerligt. Arbetet att utveckla pedagogiken inom förskolan på olika sätt kommer att vara ett uppdrag som ska genomsyra verksamheten. Lekens betydelse ska vara en röd tråd i verksamheten.

Aktiviteter för barnen

En planering för aktiviteter för barnen kommer att vara ett av förskolans mål för 2013. Aktiviteterna kommer att vara kopplade till läroplanens uppdrag och innehåll samt barnens ålder.

Rörelse

En planering för aktiviteter kopplade till rörelse för barnen kommer att vara ett av förskolans mål för 2013.

Trygghet för barnen

Föräldraenkäten har visat att föräldrar tycker att deras barn känner stor eller ganska stor trygghet i verksamheten. Enkäten visar att det finns vissa barn som är rädda för andra barn i förskolan. En plan för arbetet med barns trygghet i förskolan ska upprättas. Detta arbete fortsätter under kommande verksamhetsår.

Lokaler, inre miljö

Ett uppdrag för 2013 är att fortsätta utveckla verksamheten så att de nyrenoverade lokalerna används på ett ultimatum och pedagogiskt sätt. Detta genom att förändra förskolan från en enavdelningsförskola till en tvåavdelningsförskola.

Pedagogisk planering

Den pedagogiska utvecklingen kopplat till läroplanens uppdrag och i förlängningen de svar som framkommit via föräldraenkäten ska förskolan arbeta med det pedagogiska arbetet på alla plan. För att lyfta detta arbete till ett synligt plan kommer rektor/förskolechef och specialpedagog att delta i flertalet planeringsmöten under hösten. Planeringsmöten förskolan Kattbjörnen; 14.8, 10.9, 1.10, 7.11, rektor/förskolechef och specialpedagog deltar

Pedagogiska caféer;

De pedagogiska caféerna kommer att fortsätta under hösten 2013 med en utbildningsinsats, TRAS, på kvällstid.

Utbildning i TRAS

TRAS utbildning och träning med handledning, för all personal i förskolan. Tid: en förmiddag, på stängningsdag, samt 17.00 – 20.00 vid fyra tillfällen.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Förskolan Kattbjörnen har sedan tidigare tillsammans med Himalajaskolan en gemensam Likabehandlingsplan. Under våren 2013 har en ny plan för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling startat. Som verktyg har förskolan använt Diskrimineringsombudsmannens Plan för skolan. <http://www.planforskolan.se/>

Beslut och ansvarig för kvalitetsredovisningen

Kvalitetsredovisningen är fastställd 2013-09-24 av rektor/förskolechef Kristina Jonsson